

国民スポーツ大会冬季大会宮城県選手団新ユニホーム製作業務 企画提案募集要領

1 趣旨

国民スポーツ大会冬季大会宮城県選手団ユニホームについて、令和8年の国民スポーツ大会参加に際し、宮城県選手団のユニホーム(以下、「新ユニホーム」という。)を新調する。

2 業務概要

(1)業務名

国民スポーツ大会宮城県選手団新ユニホーム製作業務(以下「本業務」という。)

(2)業務内容

別紙仕様書の とおり

3 応募資格

(1)本業務について、十分な業務遂行能力を有し、適正な経理執行体制を有すること。

(2)地方自治法施行令第167条の4に規定する者に該当しない者であること。

なお、同条文中に「普通地方公共団体」とあるのは「公益財団法人宮城県スポーツ協会」(以下、「本会」とする。)と、「一般競争入札」とあるのは「公募型プロポーザル方式」と読み替えるものとする。

(3)仕様書に定める検討期間まで、安定した納入を継続できること。

検討期間中の納入については、別途協議を行うものとする。

4 スケジュール

企画提案募集開始

質問受付

質問回答

企画提案参加意思表明書受付期間

企画提案書受付期間

プレゼンテーション審査

審査結果通知

仕様内容の協議・決定

それぞれの日程の詳細は、以下に記載する。

5 質問の受付及び回答

本件に係る質問は、次の とおり受け付けるものとする。

(1)受付期間

令和6年8月1日(木)～8月14日(水)

(2)受付方法

ア 質問方法

質問書(様式1号)に記入の上、電子メールで送信すること。電話及び直接来所による質問には応じない。

イ 電子メールアドレス

「12 問合せ先」に記載する電子メールアドレス

ウ 電子メールの件名

新ユニフォーム質問書(法人名)

エ 回答方法

令和6年8月16日(金)から、本会ホームページに記載する。

なお、本企画提案に参加を希望する法人(以下「参加希望者」という。)は、質問書の提出の有無にかかわらず、本会ホームページに掲載する質問に対する回答の全ての内容を必ず確認した上で企画提案参加意思表明書を提出すること。質問に対する回答の全ての内容は、全ての参加者希望者に適用する。

6 説明会

説明会は実施しないが、説明用動画をHPに記載する。

7 企画提案参加意思表明

参加希望者は、次のとおり予め参加意思表明を行うものとする。

(1)受付期間

令和6年8月21日(水)9時～8月30日(金)17時

(2)受付方法

ア 参加表明手続き

企画提案参加意思表明書(様式第2号)に記入の上、電子メールで送信すること。

イ 電子メールアドレス

「12 お問い合わせ先」に記載する電子メールアドレス

ウ 電子メールの件名

企画提案参加意思表明書(法人名)

8 企画提案書等の提出

参加表明を行った参加希望者(以下「参加者」という。)は、次のとおり企画提案書等の提出を行うものとする。

(1)受付期間

令和6年9月30日(月)9時～10月4日(金)17時

(2)受付方法

ア 手続き

次の書類を持参又は郵送により提出すること。(1セット9部)

- ・「国民スポーツ大会冬季大会宮城県選手団ユニフォーム作製業者選定プレゼンテーション」に係る企画提案書提出について(様式3号)
- ・企画提案書(任意様式)
- ・業務実施体制について(任意様式)
- ・見積書(任意様式)
- ・会社概要書(任意様式)
- ・アンケート用サンプル写真(1部、正面、背面から全体がわかるもの。)

イ 提出先

「12 お問い合わせ先」に記載する宛先

ウ 郵送等の場合の表書き

新ユニフォーム企画提案書(法人名)

9 審査・選定

(1)審査方法

本会が設置する「国民スポーツ大会宮城県選手団ユニホーム制作業者選定委員会」を開催し、企画提案について審査を実施する。

(2)審査基準

審査は、別表に定める審査基準を加味し、総合的に判断する。

(3)プレゼンテーション審査※①、②については、別途応募者に通知する。

- ①実施日時:令和6年11月25日(月)～11月29日(金)の間の1日
- ②実施場所:宮城県総合運動公園(グランディ・21)
- ③実施時間:20分以内(提案説明15分以内、質疑応答5分以内)
- ④出席者 :3名以内
- ⑤その他

イ 応募時の提出書類に基づいた内容とし、審査当日に資料配付を希望する場合は、事前に申し出ること。

ロ プロジェクター等の機材の使用は可能だが、パソコンについてはプレゼンテーションを行う者が用意すること。

ハ プレゼンテーションは提案者の代表者又は実際に業務に従事する予定の者が行うこと。

ニ 試作品を持参し、展示すること。

なお、試作品については、本会が必要と認める間、預かるものとする。

(4) 審査後の流れについて

- ① 審査結果については、応募者全員に文書により通知する。
- ② 選定された業者については、詳細を後日調整するものとする。

(5) 選定業者の辞退等

次の場合は、選定業者の選定を取り消し、審査による次点の者を選定業者とする。

- ① 選定業者が辞退した場合(様式第4号)。
- ② 仕様内容に係る宮城県スポーツ協会と選定業者の協議が調わなかった場合。

10 失格事由について

- (1) 故意に選定委員会委員に接触する等審査の公平性に影響を与える行為があった場合。
- (2) 9に示す、プレゼンテーション審査に参加しなかった場合。
- (3) 同一の事業者が2つ以上の企画提案書を提出した場合。
- (4) その他企画提案者として適切でない行為をしたと判断した場合。

11 その他留意事項について

- (1) 応募に要する費用は、全て応募者の負担とする。

12 問合せ先及び提出先

公益財団法人宮城県スポーツ協会 スポーツ推進部競技スポーツ推進課

住所:〒981-0122 宮城県宮城郡利府町菅谷字館 40-1

TEL:022-349-9655

FAX:022-356-8267

メール:kyo-spo@mspf.jp